

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Тыловайский детский сад»  
(МБДОУ «Тыловайский детский сад»)

Принято:  
на Педагогическом совете  
МБДОУ « Тыловайский детский сад»  
протокол № 1  
от 27 августа 2021 г.

Утверждено:  
Заведующим МБДОУ  
«Тыловайский детский сад»  
С.П. Андреева  
Приказ № 50  
от 30 августа 2021 г.

Согласовано:  
С учетом мнения родителей  
Протокол № 1  
25.08.2021 г.

## **Положение**

**об основных правах и мерах социальной  
поддержки и стимулирования обучающихся  
(воспитанников)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Тыловайский детский сад»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об основных правах и мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся (воспитанников) (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года ст 65;
- Законом Удмуртской Республики от 23 декабря 2004 года № 89 "Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике"
- Постановлением Правительства УР от 18 апреля 2005 года № 66 "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"
- [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28](#).

1.2. Настоящее Положение призвано обеспечить права и меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся (воспитанников) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Тыловый детский сад» (далее – Учреждение).

## **2. Права обучающихся**

Обучающиеся имеют право на:

- 2.1 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и бесплатной психолого-педагогической коррекции.
- 2.2 Охрану жизни и здоровья.
- 2.3 Защиту от всех форм физического и психического насилия.
- 2.4 Защиту и уважение человеческого достоинства.
- 2.5 Защиту от оскорблений личности.
- 2.6 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.7 Удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.
- 2.8 Удовлетворение физических потребностей (в питании, сне, отдыхе), в соответствии с возрастом обучающихся и индивидуальными особенностями их развития, а именно:
  - режим дня соответствующим возрастным особенностям обучающихся и способствующий их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования обучающихся 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет- в соответствии с медицинскими рекомендациями;
  - ежедневную прогулку, продолжительность которой составляет не менее 4-4,5 часа. Прогулку организуют 2 раза в день: первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом обучающихся домой;
  - на самостоятельную деятельность обучающихся 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена), которая занимает в режиме дня не менее 3-4 часов;
  - дневной сон, продолжительность которого для обучающихся от 3-7 лет составляет 2-2,5 часов. Для обучающихся от 1,5-до 3 лет – продолжительность не менее 3 часов;
  - 4-х разовое питание.
- 2.9 Развитие творческих способностей и интересов.
- 2.10 Образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
- 2.11 Непосредственно- образовательную деятельность (далее НОД) в рамках образовательной программы МБДОУ «Тыловый детский сад».
  - для обучающихся раннего возраста от 1,5 до 3 лет непосредственно

образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной НОД составляет не более 10 минут. Допускается осуществлять НОД в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). В теплое время года НОД осуществляют на участке во время прогулки.

- максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для обучающихся дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни)-2 часа 45 мин., в средней группе (дети пятого года жизни)- 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) – 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) – 8 часов 30 минут.

- продолжительность непрерывной НОД для детей 4-го года жизни – не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, для детей 7-го года жизни – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную НОД, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной НОД – не менее 10 минут.

- НОД с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине НОД статического характера проводят физкультминутку.

- НОД физкультурно- оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

- НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей ее сочетают с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей указанные НОД с физкультурными, музыкальными занятиями, ритмикой и т.п.

2.12 Общественно полезный труд детей старшей и подготовительной групп проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не превышает 20 минут в день.

2.13 Плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.14 На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

### **3. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся (воспитанников)**

3.1. К таким мерам социальной (материальной) поддержки относятся:

- снижение размера родительской платы или освобождение от нее отдельных категорий родителей (законных представителей) в случаях и порядке, установленных Администрацией муниципального образования «Дебесский район»;

- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, порядок обращения и выплаты которой устанавливается законодательством субъекта Российской Федерации;

- обеспечение обучающихся Учреждения питанием;

- оказание обучающимся Учреждения первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- обеспечение обучающихся Учреждения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательными программами детского сада, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных

3.2. Бесплатное пользование оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания Учреждения.

3.3. Бесплатное пользование помещениями, предназначенными для художественно-эстетического, познавательного, физического, коррекционного развития обучающихся в рамках образовательной программы Учреждения.

3.4. Предоставление компенсации с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (Удмуртской Республики).

3.5. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3.5. Меры стимулирования обучающихся предоставляются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (Удмуртской Республики), правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения.

#### **4. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся**

4.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп 3.1-3.4 Положения, носит гарантированный характер.

4.2. Администрация Учреждения определяет персональный состав воспитанников, их родителей (законных представителей), получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

4.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего Учреждения.

4.4. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДОО следующие документы: - заявление родителя (законного представителя);

- копия удостоверения многодетного родителя.

4.5. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующей ДОО следующие документы:

- заявление опекуна;
- справка органов опеки и попечительства.

4.6. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующей ДОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.7. Заведующий ДОО с учетом содержания заявления и представленных документов

принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

4.8. Заведующий ДООУ в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

4.9. Заведующий ДООУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

4.10. Администрация проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей), оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

4.11. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся, предусмотренных пунктом 3.3 Положения, устанавливается Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 65

4.12 Педагоги Учреждения проводят организационную работу по разъяснению прав на меры социальной поддержки среди родителей (законных представителей) обучающихся.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего Учреждения, действует с момента его утверждения, до внесения изменений или дополнений или отмены.

5.2 Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Учреждения.